

ていしゅつぎげん がつ にち
提出期限： ____月 ____日()

しゃかいけんがく さん かしょうだくしよ
社会見学 参加承諾書

どちらかを ○ で^{かこ}囲んでください。

(
しゃかいけんがく さんか しょうだく
社会見学 に参加することを承諾します ・ こんかい しゃかいけんがく さんか
今回の社会見学 に 参加できません)

↓
さんか ばあい りゆう し
参加できない場合は理由をお知らせください。

りゆう
理由： _____

すべ きにゆう いんかん お ていしゅつぎげん ひ たんにん ていしゅつ
全て記入して、印鑑を押してから、提出期限の日までに 担任に ご提出ください。

ねん くみ ばん せいとしめい
____年 ____組 ____番 生徒氏名

ほごしゃしめい
保護者氏名

いん
印

れんらく
<連絡メモ>

Blank area for contact memo.

Fecha límite de entrega: mes _____ día _____ ()
提出期限 月 日

Consentimiento en la asistencia a la visita de estudios sociales

Marque con la respuesta que corresponda.

- Consiento que mi hijo(a) asista a la visita de estudios sociales.
- Mi hijo(a) no puede asistir a la visita de estudios sociales.



En caso de inasistencia, escriba la razón.

Razón:

Entregue esta hoja al profesor responsable para la fecha límite después de rellenarla todo y poner el sello.

Año _____ Clase _____ Número _____

Nombre del alumno(a) _____

Nombre del tutor(a) _____  sello



<Algo que comunicar a la Escuela>
